

Scuola Attiva

PIÙ SPORT, PIÙ SCUOLA
junior

LINEE GUIDA PER TECNICI FEDERALI



**Dipartimento
per lo Sport**
Presidenza del Consiglio dei Ministri



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**SPORT
E SALUTE**



Scuola Attiva **junior**

Un percorso multi-sportivo e educativo dedicato alle **scuole secondarie di I grado**, in continuità con il progetto proposto nelle scuole primarie. Un'iniziativa promossa da Sport e Salute e il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM), in collaborazione con il Ministro per lo Sport e i Giovani per il tramite del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri, con la partecipazione delle Federazioni Sportive Nazionali e delle Discipline Sportive Associate.

«Scuola Attiva junior» prevede che **alle scuole vengano abbinati due sport**, tra quelli delle Federazioni e Discipline Sportive aderenti e a partire dalle preferenze indicate dai plessi in fase di adesione.

A questi due sport vengono dedicate intere settimane, **le Settimane di Sport**, nelle quali i tecnici federali affiancano l'insegnante di Educazione fisica durante l'orario di lezione e, nelle scuole che hanno dato disponibilità in fase di adesione, **i Pomeriggi Sportivi**, corsi gratuiti pomeridiani che possono essere svolti dagli stessi tecnici federali abbinati al plesso.



**LE SETTIMANE
DI SPORT**
REALIZZATE INSIEME AI TECNICI FEDERALI

A blue and white striped hula hoop is on the left, and a blue and yellow volleyball is on the right.



**I POMERIGGI
SPORTIVI**
REALIZZATI INSIEME AI TECNICI FEDERALI

Two cones, one blue and one yellow, are at the top. A yellow jump rope is on the right.



**LE ATTREZZATURE
SPORTIVE**
PER LE SCUOLE CHE ADERISCONO AI POMERIGGI SPORTIVI

A red basketball hoop is on the left, and a blue water bottle is on the right.



**I WEBINAR E
I MATERIALI
INFORMATIVI**

A pair of black headphones is on the left, and a stack of papers is on the right.



**LA CAMPAGNA
INFORMATIVA
E IL CONTEST**

AttiviAMOci
BENESSERE E MOVIMENTO



**LE GIORNATE
DEL BENESSERE
E GLI OPEN DAY
SPORTIVI**

A silver USB drive is on the left, and a yellow tennis ball is on the right.



**LE FESTE
FINALI**

A blue and white striped hula hoop is on the right.

GENERALI

- ✓ **Trasmettere il proprio know-how** agli alunni e agli insegnanti di Educazione fisica;
- ✓ **diffondere le peculiarità di base, generali e specifiche della propria disciplina**, tenendo come riferimento le Linee guida delle Indicazioni Nazionali per l'Educazione Fisica nella scuola secondaria di I grado;
- ✓ **promuovere percorsi di orientamento sportivo** attraverso la pratica di nuovi sport;
- ✓ **sviluppare gli schemi motori e le capacità motorie di base** dei ragazzi, garantendo una formazione multilaterale.

SPECIFICI

Nei confronti degli insegnanti di Educazione fisica:

- ✓ **diffondere e/o consolidare la conoscenza delle peculiarità della propria disciplina**;
- ✓ **fornire le basi tecniche della propria disciplina**, affinché gli insegnanti possano riproporla durante le ore di Educazione fisica, anche successivamente alla conclusione del progetto;
- ✓ **coinvolgere i docenti di Educazione fisica nella realizzazione generale del progetto e nelle Feste finali**, previste in ogni scuola a conclusione del progetto.

Nei confronti degli alunni:

- ✓ **coinvolgere tutti**, nessuno escluso, anche attraverso il gioco, con l'obiettivo di **far acquisire ai ragazzi la padronanza dei movimenti di base dello sport** e promuovere un corretto percorso di orientamento sportivo;
- ✓ **promuovere, favorire ed incentivare il proseguimento dell'attività nei Pomeriggi Sportivi**.

ATTIVITÀ

Le attività sono divise in **due periodi sportivi**, a cui si aggiungono **le Giornate del Benessere, gli Open day sportivi e le Feste finali**.



1° SPORT

Dal 27 novembre 2024 al 28 febbraio 2025



2° SPORT

dal 3 marzo 2025 al 31 maggio 2025



GIORNATE DEL BENESSERE E OPEN DAY SPORTIVI

da aprile a maggio 2025



FESTE FINALI

dal 15 maggio 2025 a fine anno scolastico

TECNICI FEDERALI

1. I tecnici federali sono **identificati e contrattualizzati dalla propria FSN/DSA di riferimento**;
2. una volta abbinati ai plessi scolastici dall'Organismo Regionale per lo Sport a Scuola su segnalazione della propria Federazione, i tecnici avranno **accesso alla piattaforma informatica** di progetto, attraverso un'utenza ricevuta via email da parte di Sport e Salute. La suddetta piattaforma è dedicata alla **registrazione delle ore di attività**;
3. al primo accesso in piattaforma, sarà richiesto ai tecnici di confermare l'avvenuta contrattualizzazione da parte della propria Federazione;
4. i tecnici federali ricevono, dalle Strutture Territoriali di Sport e Salute, una lettera di assegnazione da consegnare ad ogni plesso scolastico a cui sono abbinati. Inoltre riceveranno un kit informativo di progetto da consegnare alle scuole: brochure, locandina e TNT;
5. i tecnici federali dovranno contattare le scuole a cui sono abbinati, prima dell'avvio dell'attività sportiva, per **fissare e realizzare il sopralluogo**. I contatti dei referenti delle scuole sono presenti in piattaforma nella area dedicata ai tecnici;
6. i tecnici federali **registrano nella piattaforma informatica le ore svolte** per tutto il periodo presso ogni scuola e, a fine attività, devono **far firmare al Dirigente Scolastico il documento riepilogativo**, scaricabile dalla piattaforma stessa, **ricaricandolo poi nell'apposita sezione**.

Durante l'anno scolastico saranno organizzati dei **webinar nazionali informativi** sul progetto indirizzati ai **tecnici federali del 1° e del 2° sport**.

Il tecnico federale svolgerà le Settimane di Sport secondo il programma di attività proposto dalla Federazione di riferimento



- **Contattare preventivamente l'insegnante referente di progetto della scuola** (contatti disponibili nella piattaforma di progetto, nell'area personale);
- **concordare un sopralluogo nel plesso abbinato** prima dell'avvio del 1° o 2° sport.

N.B. I sopralluoghi nelle scuole sono obbligatori e risultano parte integrante del progetto. Per le attività di sopralluogo è riconosciuta al tecnico la retribuzione pari a un'ora di attività.



- **Inserire in piattaforma, a seguito del sopralluogo, il calendario delle attività curricolari** definito con l'insegnante referente di plesso;
- predisporre e concordare, con l'insegnante di Educazione fisica, **il piano di intervento, con programmazioni idonee per le diverse classi.**

N.B. Si evidenzia che le Settimane di Sport prevedono 2 ore totali di attività, in orario curricolare, per ciascuna classe iscritta al progetto.



- **Inserire regolarmente le ore di attività svolte nella piattaforma informatica di progetto,** al fine di consentire un costante monitoraggio sull'andamento delle attività svolte e non incorrere nella possibilità che le ore non vengano retribuite al termine del progetto per mancati o errati inserimenti.



Il tecnico federale svolgerà i Pomeriggi Sportivi secondo il programma di attività proposto dalla Federazione di riferimento



- Predisporre e concordare, con l'insegnante di Educazione fisica, il **piano di intervento connesso ai Pomeriggi sportivi** durante il sopralluogo iniziale;
- **inserire in piattaforma**, in seguito al sopralluogo nella scuola abbinata, il **calendario delle attività pomeridiane definito** con l'insegnante referente di plesso.

N.B. Il format di progetto prevede che i tecnici federali svolgano attività per circa 12 settimane per ogni sport, fino a un massimo di 4 ore a settimana.



- **Inserire regolarmente le ore di attività svolte nella piattaforma informatica di progetto**, al fine di consentire un costante monitoraggio sull'andamento delle attività svolte e non incorrere nella possibilità che le ore non vengano retribuite al termine del progetto per mancati o errati inserimenti.

N.B. È competenza delle scuole raccogliere le iscrizioni degli alunni che prenderanno parte all'attività sportiva pomeridiana, nonché **acquisire la certificazione medica per l'attività sportiva non agonistica**, richiesta ai ragazzi partecipanti ai Pomeriggi Sportivi. Durante lo svolgimento delle ore dei Pomeriggi Sportivi **non è obbligatoria la presenza dell'insegnante di classe**. Le attività che necessitano di spazi sportivi non disponibili nella scuola, previo accordo con il Dirigente Scolastico, **potranno essere svolte in impianti sportivi o in altri luoghi idonei allo sport proposto**. Tale scelta non dovrà avere nessun onere per la scuola e per le famiglie. **Le 4 ore settimanali di attività potranno essere svolte in più giornate**, in base agli accordi presi con l'insegnante.

FESTE FINALI



- **Concordare preventivamente con l'insegnante referente del plesso i dettagli per l'organizzazione delle Feste finali** (date, orari, modalità di svolgimento, ecc.), previste in ogni scuola.



- **Collaborare all'organizzazione delle Feste finali il giorno dell'evento**, presentandosi in anticipo per verificare e predisporre l'attrezzatura sportiva (se necessario portare il proprio materiale sportivo) e organizzare gli spazi, collaborando con i tecnici dell'altro sport abbinato alla scuola e con gli insegnanti nella realizzazione della manifestazione.

N.B. Si ricorda che, per le Feste finali, ogni tecnico potrà essere impegnato per un massimo di 4 ore di attività in ogni scuola. Il tecnico riceverà delle Linee guida specifiche per l'organizzazione delle Feste finali, che saranno comunque disponibili anche nell'area bacheca della piattaforma informatica di progetto.

GIORNATE DEL BENESSERE E OPEN DAY SPORTIVI



- **Collaborare con l'insegnante referente di progetto nell'organizzazione e nella realizzazione delle Giornate del Benessere o degli Open day sportivi**: uscite didattiche che prevedono passeggiate e attività fisica in ambiente naturale, o presso impianti sportivi del territorio, qualora la scuola intenda aderire.

N.B. Il format del progetto prevede che i tecnici federali svolgano 4 ore di attività a plesso scolastico.

SINTESI DEGLI STEP OPERATIVI E ULTERIORI ADEMPIMENTI

- ✓ **Recarsi nelle Strutture Territoriali di Sport e Salute**, a seguito di convocazione tramite contatto e-mail o telefonico, per ricevere la lettera di assegnazione (tecnico-scuola), le Linee guida di progetto e il materiale informativo da consegnare alle scuole assegnate;

N.B. È previsto un compenso pari a tre ore di attività per la partecipazione agli incontri presso le Strutture Territoriali di Sport e Salute (le ore saranno certificate dai referenti di Sport e Salute).

- ✓ **contattare le scuole abbinate**, prima dell'avvio dell'attività sportiva, **per fissare e realizzare i sopralluoghi** (i contatti del referente di ogni scuola sono presenti in piattaforma nell'area personale dei tecnici);
- ✓ **consegnare alle scuole abbinate le lettere di assegnazione** ricevute da Sport e Salute;
- ✓ **inserire nella piattaforma informatica la data del sopralluogo svolto** in ogni scuola abbinata (inserimento che dà diritto a un'ora in più di attività retribuita) e **il calendario delle attività** che verranno realizzate per il progetto, secondo quanto condiviso con gli insegnanti referenti del plesso;
- ✓ **rispettare le ore previste per ogni attività di progetto** (Settimane di Sport, Pomeriggi Sportivi, Giornate del Benessere/Open day sportivi e Feste finali).

N.B. Ogni modifica del calendario di attività dovrà essere concordata con l'insegnante referente per il progetto.

- ✓ **utilizzare**, laddove possibile e ritenuto utile, **il proprio materiale sportivo o della propria società sportiva** per svolgere le attività, che non è obbligatorio lasciare in dotazione alla scuola;
- ✓ **spiegare il corretto utilizzo del kit di attrezzature sportive** che verrà fornito, a fine attività, dalle FSN/DSA ad ogni scuola ad esse abbinata che abbia attivato i Pomeriggi Sportivi. Il kit è validato dalla Commissione Tecnica di progetto;
- ✓ **registrare nella piattaforma informatica di progetto** (area riservata ai tecnici) **le ore svolte per tutto il periodo presso ogni scuola** e, a fine attività, **far firmare al Dirigente Scolastico il documento riepilogativo**, scaricabile dalla piattaforma;

N.B. Non saranno accettati moduli alternativi a quello previsto dal progetto.

- ✓ **caricare il documento riepilogativo delle ore**, sottoscritto dal Dirigente Scolastico, nell'apposita sezione della piattaforma informatica;

N.B. Le modalità di registrazione e di inserimento delle ore di attività verranno indicate con delle apposite *Linee guida per l'utilizzo della piattaforma informatica*, disponibili per i tecnici federali nell'area bacheca della piattaforma di progetto.

- ✓ **compilare il questionario di gradimento di fine progetto** che sarà disponibile nella piattaforma informatica.

COMPENSI PER TECNICI FEDERALI



Settimane di Sport	Pomeriggi Sportivi	Giornate del Benessere e Open day sportivi	Feste finali	Incontro nelle sedi di Sport e Salute
2 ORE in orario curriculare per ogni classe iscritta al progetto	4 ORE A SETTIMANA, per circa 3 mesi di attività a sport (12 settimane) per ciascuna scuola	4 ORE A PLESSO per la realizzazione e l'organizzazione delle Giornate del Benessere o degli Open day sportivi	4 ORE A PLESSO di attività svolte in ciascuna scuola per le Feste finali	3 ORE per il ritiro dei materiali informativi di progetto presso la Struttura Territoriale di Sport e Salute di riferimento*
15 €/h				

*queste 3 ore saranno riconosciute esclusivamente ai tecnici che realizzino almeno 5 ore di attività per il progetto «Scuola Attiva junior»



PIATTAFORMA E SITO DI PROGETTO



Inquadra il QR Code per accedere alla **piattaforma di progetto**.

N.B. Nell'area bacheca della piattaforma è presente il seguente materiale di progetto:

- ✓ Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito relativa al progetto
- ✓ Brochure di «Scuola Attiva junior»
- ✓ Linee guida per i tecnici federali
- ✓ Guida all'utilizzo della piattaforma informatica
- ✓ Programmi tecnici federali
- ✓ Linee guida operative per la realizzazione delle Giornate del Benessere/Open day sportivi
- ✓ Linee guida operative per la realizzazione delle Feste finali



Inquadra il QR Code per accedere al **sito di progetto**.





CONTATTO NAZIONALE:

scuolattiva.secondaria@sportosalute.eu

CONTATTO REGIONALE:

- scuolattiva.abruzzo@sportosalute.eu
- scuolattiva.basilicata@sportosalute.eu
- scuolattiva.bolzano@sportosalute.eu
- scuolattiva.calabria@sportosalute.eu
- scuolattiva.campania@sportosalute.eu
- scuolattiva.emiliaromagna@sportosalute.eu
- scuolattiva.friuliveneziagiulia@sportosalute.eu
- scuolattiva.lazio@sportosalute.eu
- scuolattiva.liguria@sportosalute.eu
- scuolattiva.lombardia@sportosalute.eu
- scuolattiva.marche@sportosalute.eu
- scuolattiva.molise@sportosalute.eu
- scuolattiva.piemonte@sportosalute.eu
- scuolattiva.puglia@sportosalute.eu
- scuolattiva.sardegna@sportosalute.eu
- scuolattiva.sicilia@sportosalute.eu
- scuolattiva.toscana@sportosalute.eu
- scuolattiva.trento@sportosalute.eu
- scuolattiva.umbria@sportosalute.eu
- scuolattiva.valledaosta@sportosalute.eu
- scuolattiva.veneto@sportosalute.eu

